

NOTULEN MR VERGADERING WOENSDAG 10 JUNI 2020.

Afwezig met kennisgeving: Patricia.

Aanwezig: Jolien, Wilma, Aniek, Iris, Frederike, Ronaut en Kobi.

Allereerst wordt Frederike welkom geheten.

1. Opening door Wilma.
2. Notulen 15 april: - AED is aanwezig bij Bachtendieke en speeltuin Oranjekwartier.
 - MR café: doorschuiven naar volgend jaar, op de agenda voor de oudergeleding.
 - Kalender: aanpassen MR leden, Aniek vervangen door Frederike.
3. Wijzigingen Schoolgids: Deze zijn niet meer apart toe te sturen, worden ingevoerd in een speciaal programma. Er zijn wijzigingen, zodra Myrthe deze klaar heeft, stuurt ze deze naar de MR.
4. Formatieplan: Dit is exclusief de formatie van het IKC, dit staat los van elkaar, het zijn 2 verschillende geldstromen. Het werk van de onderwijsassistenten wordt door Myrthe gecoördineerd, naar noodzaak van de ondersteuningsbehoefte van de kinderen. Wat betreft de vakleerkrachten: dit is nog niet definitief, maar wordt nog onderzocht. Behoort de formatie van de IB-er die dit schooljaar i.v.m. ziekte niet gewerkt heeft nog wel tot onze formatie? Ronaut heeft dit nagevraagd. Antw: ja, zij valt onder de formatie, de uren die ingezet zijn om haar te vervangen zijn gecompenseerd. Tineke blijft in ieder geval haar coaching leerkrachten/pedagogisch tact/ pest coördinator –taken uitvoeren, twee dagen per week. We gaan uit van 1 a 1,5 dagen aanvulling door de IB-er die momenteel ziek is in het nieuwe schooljaar. Zij start met re-integratie nog voor de zomervakantie. Na uitleg wordt hiermee ingestemd door de PMR.
5. Evaluatie Actieplan 2019-2020:
 - Komen acties terug als ze niet af zijn? Wanneer is het doel behaald? Misschien een idee om data toe te voegen of het schooljaar nog faseren? De betrokkenen worden wel aangegeven, er wordt gevraagd of het misschien ook praktisch is als er namen bij vermeld staan van wie er kartrekker is. Antw: Dit staat in het taakbeleid.
 - Als opties worden meegegeven: het online lesgeven toe voegen: evalueren, wat willen we hiervan behouden? Evaluatie BSO activiteiten en peutergroep hierin opnemen?
6. Evaluatie MR doelstelling: deze is nog niet in 1 jaar behaald, hier wordt nog volop aan gewerkt. Komt zeker terug in de doelstelling van komend schooljaar.
7. Instemmingsverzoeken peutergroep en BSO activiteiten: na uitleg stemmen we met beide plannen in.
8. Ontwikkeling IKC: Komend schooljaar gaan we het plan samen bespreken. Aandachtspunten:
 - Hoe is de financiering geregeld?
 - Data bespreken waarop acties voltooid zouden moeten zijn.
 - BSO activiteiten (zowel activiteiten met kosten als laagdrempelige activiteiten (lage kosten) of gratis activiteiten aanbieden.
 - Idee om een klankbordgroep te vormen overdenken?
9. Schoolverslag:
 - De genoemde betaalfunctie wordt uitgewerkt (betaling voor BSO activiteiten via de website).
 - Personeelskamer vergroten: plannen zijn ingediend en zijn voorgelegd bij bestuurder en Bestuur.
 - Inbreiding op de eerste verdieping specifiek handenarbeid lokaal, plus klas ruimte aanpassen: is nu niet aan de orde, is een mogelijkheid voor inbreiding als we meer leerlingen binnen het hoofdgebouw moeten huisvesten.
10. Ontwikkelingen Schoolplan:
 - Prettig format.
 - Idee om bij de eindevaluatie aan te geven hoe dit geborgd is?
 - Er mist een cijfers op blz. 17 bij acties 2020-2021, Ronaut geeft dit door aan Myrthe.

11. Vragen ouders/personeel:

- Op verzoek van de vertegenwoordigers spreken we af om nieuwe (beleids-) plannen, werkgroepen enz door de medewerkers die in de werkgroep zitten uitleg te laten geven aan het team, ter verduidelijking van de schriftelijke stukken, zodat de leerkrachten goed geïnformeerd zijn en er ruimte is om verduidelijkende vragen te stellen aan de direct betrokkenen.

12. Nieuwsbrief: afscheid Aniek/nieuw lid Frederike. Instemming peutergroep/BSO activiteiten. PMR: ingestemd met formatieplan na uitleg.

13. Rondvraag: -

14. Sluiting, volgende vergadering: woensdag 16 september 2020, 19.30 uur.

Tot slot nemen we afscheid van Aniek en bedanken haar voor haar enthousiasme en de vele uren die zij in de MR heeft gestoken!