

NOTULEN MR VERGADERING 11 SEPTEMBER 2019.

Aanwezig: Iris, Wilma, Patricia, Aniek, Jolien en Kobi. Myrthe laatste deel.

1. Welkom: de nieuwe leden Iris en Wilma worden welkom geheten.
2. Opening: door Patricia, over ouderbetrokkenheid.
3. Notulen 29 mei:
 - Bezoek website, speciaal het MR deel, wat is de frequentie van bezoekers? Kobi probeert dit te achterhalen.
 - Zijn de notulen voor een buitenstaander te beknopt? We besluiten het zo te houden.
 - Wijzigingen schoolgids: Myrthe zal de wijzigingen apart door mailen.
 - Schoolplan en wijzigingen schoolgids: hiervoor moeten nog adviesbrieven getekend worden.
4. Taakverdeling MR: Jolien voorzitter, Kobi secretaris.
5. Jaarplanner aanpassen:
 - vergaderdata: 11 dec., 12 feb., 15 april en 10 juni.
 - functiemix blijft 1x op de agenda staan, om de voortgang hiervan in de gaten te houden.

6. Doelstelling:

De MR is betrokken bij de werving van de nieuwe directeur.

De MR wil graag een goede relatieopbouw tot stand brengen met de nieuwe schooldirectie (directeur en adjunct-directeur) door goede samenwerking waarin gestreefd wordt naar aanvulling en goede onderlinge communicatie in het belang van school, team, leerlingen en ouders op weg naar toekomstig onderwijs. Aandachtspunten zijn informatieoverdracht, het tijdig ontvangen van (beleid)stukken waar de MR advies- of instemmingsrecht heeft, kennisoverdracht.

Verder volgt de MR met aandacht de verdere ontwikkelingen op het gebied van het uitbouwen en structureren van het IKC (Integraal Kind Centrum).

7. Jaarverslag wordt vastgesteld.

8. Evaluatie actieplan 2018-2019:

- Communicatie naar ouders: hiermee gaan leerkrachten in groepjes aan de slag.
 - IKC wordt niet specifiek genoemd, maar de volgende afspraak met 't Kootertje staat al.
 - De overige punten zal Myrthe in de gaten houden.
- Actieplan 2019-2023: tip om doelen meetbaarder te maken.

9. Scholing MR: Kobi gaat hiermee aan de slag.

10. Nieuws vanuit de directie: we geven positief advies wat betreft de profielomschrijving van de nieuwe directeur.

11. Vragen ouders: de site versie van de schoolkalender? Deze is intussen aangepast.

12. Schoolverslag:-

13. Stukje Nieuwsbrief: samenstelling MR, vergaderdata, jaarverslag, MR mailadres. De doelstelling wordt opgenomen in de volgende Nieuwsbrief.

14. Jubilea: gecheckt, in maart 2020 heeft Petra er 25 dienstjaren op zitten.

15. Rondvraag: aandachtspunt: de ontwikkeling van beide groepen 6.

ACTIEPUNTEN:

