NOTULEN MR VERGADERING DINSDAG 5 OKTOBER 2021.

Aanwezig: Wilma, Iris, Marilein, Frederike, Ronaut en Kobi.

Afwezig: Jolien, i.v.m. zwangerschapsverlof vervangt Iris haar als voorzitter.

1. Opening door Iris.
2. Notulen 16 juni: Documenten is SharePoint, dit werkt nog niet, er wordt gewacht tot we nieuwe Elevantio emailadressen krijgen om dit in orde te maken.
3. Binnengekomen post: via de mail –

In het postvak: geboortekaartje Sep, zoon van Jolien. Tijdens het kraambezoek zal een

cadeau namens de MR worden gegeven, Wilma gaat hierachter aan.

1. Taakverdeling MR: Iris vervangt Jolien als voorzitter tijdens haar verlof, Kobi blijft secretaris.

Daarnaast staan de volgende items op het programma, waarin het wenselijk is dat hieraan ook

MR leden deelnemen:

* Informatieavond/webinar over het thuis begeleiden van leerlingen, Iris informeert hiernaar.
* Informatie over het M5 programma.
* Informatie over de gezonde school. Wat dit laatste betreft, hiervoor moet nog formeel beleid

gemaakt worden, we werken al met Kwink en de Lentekriebels. Er zal een screeningslijst ingevuld moeten worden en dit zal met een werkgroep waarin een leerkracht van de onderbouw, 1 van de middenbouw, 1 van de bovenbouw en een MR lid plaats zullen nemen, uitgewerkt worden. Vanuit de MR zal Frederike deze taak op zich nemen.

Als het eerste punt in webinar vorm zou kunnen, kunnen de laatste 2 items in 1 avond gepland

worden.

Dinsdag 7 december om 19.00 uur zal ook de MR van IKC ’t Kootertje aanwezig zijn.

1. Jaarplanner aanpassen:

Vergaderdata: 7 december 2021, 19.00 u.

22 februari 2022, 19.30 u. Online via teams.

12 april 2022, 19.30 u.

21 juni 2022, 19.30 u.

“Nieuwsbrief” kan van de agenda af, “informatie vanuit het managementgesprek” ook, Ronaut zal hierover voortaan een stukje schrijven in het schoolverslag.

1. Doelstelling komend schooljaar:

De focus ligt op de ouderbetrokkenheid. We willen helpen met het organiseren van een informatieavond rondom het M5 programma en “de gezonde school”. Daarnaast willen we ouders de mogelijkheid bieden om geïnformeerd te worden over “hoe begeleid ik mijn kind thuis met huiswerk?”, liefst in de vorm van een webinar. Ook willen we deelnemen aan activiteiten samen met het IKC.

1. Jaarverslag: dit wordt vastgesteld.
2. Evaluatie actieplan 2020-2021: komend schooljaar zullen nieuwe acties worden toegevoegd.
3. Scholing MR: graag een basiscursus voor nieuwe MR leden. Kobi zoekt dit uit.
4. Vragen ouders/personeel/ouderraad:

* Communicatie over de naschoolse activiteiten loopt niet helemaal goed, na bevestiging volgt geen startdatum. Ronaut neemt dit op met Esmee. Ook zou het mailadres voor contact duidelijker in de tekst moeten komen te staan.
* Wanneer belt een leerkracht de ouders bij ziekte? Hier zijn geen afspraken over, omdat dit moeilijk in te schatten is.

1. Schoolverslag: geen vragen/opmerkingen.
2. Rondvraag: -

Volgende vergadering: dinsdag 7 december 2021, 19.00 uur, met IKC leden.